

Принято на Педагогическом Совете
МБОУ «Чегандинская СОШ»
Протокол № 1 от 28.08 2020 г.

Утверждено приказом директора
МБОУ «Чегандинская СОШ»
№ 61 от 28.08 2020 г.

Положение о Совете родителей МБОУ «Чегандинская СОШ»

1. Общие положения.

1.1. Совет родителей Учреждения (далее – Совет) является одной из форм постоянно действующих органов самоуправления Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Чегандинская средняя общеобразовательная школа» (далее – ОУ).

1.2. Совет создается в целях содействия ОУ в осуществлении воспитания и обучения детей.

1.3. Положение составлено в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Конвенцией ООН о правах ребенка, Уставом ОУ и другими нормативными правовыми актами, регулирующими деятельность ОУ.

1.4. Совет формируется сроком на 1 год из представителей родителей (законных представителей) обучающихся, избранных на родительских собраниях классов, разновозрастных групп.

1.5. Совет возглавляет председатель, которого избирают на первом заседании члены Совета.

1.6. Для координации работы Совета, Педагогический Совет ОУ делегирует в состав Совета одного из членов администрации ОУ.

1.2. Решения Совета являются рекомендательными для участников образовательных отношений. Обязательными являются только те решения, в целях реализации которых издается приказ по ОУ или принимается решение Педагогического Совета.

2. Задачи Совета

2.1. Выработка предложений по повышению воспитывающей роли семьи и усиления ответственности родителей за воспитание и развитие своих детей;

2.2. Укрепление связи семьи и школы в целях обеспечения единства воспитательного воздействия на детей;

2.3. Оказание помощи в организации учебно-воспитательной работы в школе;

2.4. Совершенствование форм общественного управления школой;

2.5. Проведение разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и

обязанностях.

2.6. Оказание содействия в проведении мероприятий и родительских собраний ОУ.

2.7. Совместно с администрацией ОУ осуществление контроля за организацией качества питания обучающихся, их медицинского обслуживания.

2.8. Обсуждение локальных актов ОУ по вопросам, входящим в компетенцию родительского комитета, предоставление мнения при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся.

2.9. Взаимодействие с другими органами управления ОУ по вопросам, отнесенным к его компетенции.

2.10. Предоставление мотивированного мнения при выборе меры дисциплинарного взыскания для обучающихся.

2.11. Контроль за выполнением принятых решений.

3. Права и ответственность Совета

Совет родителей имеет право:

3.1. Вносить предложения руководству и органам самоуправления ОУ по совершенствованию деятельности ОУ, получать информацию о результатах их рассмотрения.

3.2. Обращаться за разъяснениями в ОУ по вопросам воспитания детей.

3.3. Принимать участие в обсуждении локальных нормативных актов ОУ в части установления прав и обязанностей обучающихся и их родителей (законных представителей).

3.4. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам охраны жизни и здоровья детей, соблюдения их прав.

3.5. Поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу, оказание помощи в проведении мероприятий, за укрепление материально-технической базы ОУ.

3.6. Разрабатывать и принимать локальные акты в рамках установленной компетенции.

3.7. Председатель Совета может присутствовать на заседаниях Педагогического Совета и других органов самоуправления по вопросам соблюдения Устава ОУ, дисциплины, соблюдения прав обучающихся.

3.8. Принимать участие в решении вопросов по оказанию материальной помощи социально-незащищенным обучающимся.

3.9. Принимать участие в работе комиссии ОУ по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

4. Организация деятельности Совета

4.1. Совет принимает годовой план работы, который согласуется с руководителем ОУ.

- 4.2. Совет проводит свои заседания в соответствии с годовым планом работы, но не реже одного раза в три месяца.
- 4.3. Заседание Совета является правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей его членов.
- 4.4. Внеочередные заседания Совета проводятся по требованию Председателя Совета.
- 4.5. Решения на заседании Совета принимаются прямым открытым голосованием.
- 4.6. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов Совета.
- 4.7. Председатель Совета имеет право решающего голоса при равенстве голосов.

5. Делопроизводство.

- 5.1. Заседания и решения Совета оформляются протоколом.
- 5.2. Место для хранения установленной документации предоставляется образовательным учреждением.
- 5.3. Ответственность за сохранность документации Совета возлагается на координатора от школы.