



**Положение  
о школьном спортивном клубе  
МБОУ «Чегандинская СОШ»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с «Законом об образовании в Российской Федерации», Устава МБОУ «Чегандинская СОШ».
- 1.2. Школьный спортивный клуб (ШСК) создается в общеобразовательном учреждении, является первичным звеном физкультурно-спортивной организации и может быть различной физкультурно-спортивной направленности.
- 1.3. Школьный спортивный клуб (ШСК) призван, средствами физической культуры и спорта, всемерно способствовать сохранению здоровья детей и подростков, повышению их работоспособности, готовности к защите Родины, формированию у них высоких нравственных качеств, организации досуга.
- 1.4. Школьный спортивный клуб (ШСК) может быть открыт в общеобразовательном учреждении с учетом интересов детей, высокого уровня организационной деятельности педагогического коллектива и показателей в спортивно-массовой работе на уровне района, Республики или России.
- 1.5. Право создания ШСК принадлежит педагогическому Совету учреждения. Открытие, реорганизация и ликвидация ШСК, его отделений или секций по видам спорта, осуществляется по решению педагогического Совета учреждения.
- 1.6. Условием открытия школьного спортивного клуба (ШСК) служат следующие критерии:
- наличие материально-технической спортивной базы, а также ее оснащение спортивным инвентарем и спортивным оборудованием;
  - наличие в школе не менее 1-ой спортивной секции по видам спорта;
  - активное участие в спортивно-массовых мероприятиях и соревнованиях;
  - наличие квалификационных кадров.
- 1.7. Для открытия школьного спортивного клуба (ШСК) издается приказ директора учреждения, в котором назначается руководитель (председатель) клуба из числа педагогических работников школы.
- 1.8. В своей практической деятельности школьный спортивный клуб (ШСК) руководствуется настоящим положением.
- 1.9. Школьный спортивный клуб (ШСК) может иметь свой внутренний Устав (положение), который должен быть утвержден директором учреждения.

## **2. СТРУКТУРА.**

2.1. Работа ШСК проводится на основе широкой инициативы самостоятельности обучающихся.

2.2. Руководство работой осуществляют:

- в классах – физкультурные организаторы (физорги), избираемые сроком на один год;
- в командах – капитаны, избираемые сроком на один год, спортивный сезон или на время проведения спортивного мероприятия;
- в судейских коллегиях – судейские бригады по видам спорта, избираемые сроком на один год или на время проведения спортивного мероприятия.

2.4. Деятельность руководителя (председателя) ШСК регламентируется должностными обязанностями.

2.5. Если в ШСК работают несколько педагогов дополнительного образования (тренеров) одного направления, то распоряжением руководителя (председателя) клуба может быть назначен старший тренер, координирующий работу внутри секции, осуществляющий связь с руководителем (председателем) и Советом клуба.

## **3. ОРГАНИЗАЦИЯ И СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ КЛУБА.**

3.1. Основными направлениями в работе ШСК являются:

- привлечение обучающихся к занятиям физической культурой и спортом;
- открытие спортивных секций;
- воспитание у детей и подростков устойчивого интереса к систематическим занятиям физической культурой, спортом, туризмом, к здоровому образу жизни;
- укрепление и сохранение здоровья при помощи регулярных занятий в спортивных кружках и секциях, участие в оздоровительных мероприятиях;
- организация здорового досуга обучающихся;
- организация и проведение массовых физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий в школе;

3.2. Занятия в спортивных секциях проводятся в соответствии с образовательными программами и учебными планами.

3.3. Комплектование групп осуществляется с учетом пола, возраста, состояния здоровья и уровня физической подготовленности, спортивной направленности, по желанию детей.

3.4. Медицинский контроль за всеми занимающимися в спортивных секциях осуществляется руководителем (председателем) клуба, педагогом дополнительного образования (тренером) во взаимодействии с медицинским персоналом ФАПа и поликлиникой.

3.5. Организацию и проведение занятий осуществляют педагоги дополнительного образования школы, ДЮСШ с.Каракулино.

3.6. Учебный контроль за организацией и проведением занятий в ШСК осуществляет руководитель (председатель) клуба.

3.7. ШСК в пределах выделенных средств и в соответствии с утвержденным календарным планом спортивных мероприятий может проводить внутришкольные и открытые первенства, матчевые встречи, турниры и другие соревнования, а также спортивно-оздоровительные лагеря.

#### **4. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА.**

4.1. Для проведения физкультурно-оздоровительной работы в ШСК используется спортивный инвентарь и оборудование, спортивный зал и спортивная площадка, на базе которых создан клуб, а также другие спортивные сооружения, которые имеют разрешение на организацию и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий.

#### **5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ВОСПИТАННИКОВ ШСК.**

5.1. Воспитанники ШСК имеют право:

- бесплатно пользоваться спортивным инвентарем, оборудованием и спортивными сооружениями, а также методическими пособиями;
- получать консультации;
- избирать и быть избранными в Совет ШСК;
- систематически проходить медицинское обследование;
- вносить предложения по совершенствованию работы ШСК.

5.2. Воспитанник ШСК обязан:

- соблюдать установленный порядок;
- соблюдать правила техники безопасности при проведении занятий;
- бережно относиться к имуществу и спортивному инвентарю;
- показывать личный пример здорового образа жизни.

#### **6. ДОКУМЕНТАЦИЯ КЛУБА, УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ.**

6.1. В своей деятельности ШСК руководствуется своим планом работы, календарным планом спортивно-массовых, оздоровительных и туристских мероприятий школы, района и т.д.

6.2. ШСК должен иметь:

- положение о ШСК;
- приказ по школе об открытии ШСК;
- списки воспитанников спортсменов-разрядников;
- информационный стенд о деятельности ШСК (название, календарный план мероприятий, план проведения внутришкольных соревнований, поздравления победителей и призеров соревнований);

- расписания занятий;
- журналы групп, занимающихся в спортивных секциях;
- годовые отчеты о проделанной работе;
- протоколы соревнований по видам спорта, положения о соревнованиях и других мероприятиях;
- контрольно-переводные нормативы и протоколы тестирования;
- результаты и итоги участия в соревнованиях школы, района округа и т.д.;
- протоколы заседаний Совета ШСК;
- инструкции по охране труда и технике безопасности при проведении учебно-тренировочных занятий и спортивно-массовых мероприятий;
- должностные инструкции.

## **7. ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ.**

7.1. Деятельность ШСК осуществляется за счет бюджетного финансирования.

7.2. ШСК имеет право привлекать в соответствии с Законодательством Российской Федерации, Уставом образовательного учреждения дополнительные финансовые средства за счет получения целевых спонсорских средств, благотворительных пожертвований юридических и физических лиц.